

Planungshilfe 3

Erfolgreiche Präsentation – „W-Fragen“

Arbeitsauftrag

Bitte beziehen Sie diese Planungshilfe auf jede Ihrer geplanten Lehr-Präsentationen.

Notieren* Sie bitte Ihre persönliche Antwort auf die gestellten Fragen ...

* Nach dem Herunterladen und Abspeichern auf dem eigenen PC, entweder mittels Kommentarfunktion von ‚Adobe Acrobat‘ (rechte Maustaste) oder das PDF-Dokument zuvor ausdrucken.

Erfolgreiche Präsentation – „W-Fragen“ –	Ihre Antwort
<ul style="list-style-type: none"> • WER erhält Präsentation? (Adressatenkreis) 	
<ul style="list-style-type: none"> • WOBEI wird präsentiert? (Umfeld) 	

<ul style="list-style-type: none">• WOZU wird präsentiert? (Ziele)	
<ul style="list-style-type: none">• WOMIT wird präsentiert? (Medien)	
<ul style="list-style-type: none">• WAS wird präsentiert? (Inhalte)	
<ul style="list-style-type: none">• WIE wird präsentiert? (Methode)	