

## Planungshilfe 3

### Erfolgreiche Präsentation – „W-Fragen“

#### Arbeitsauftrag

Bitte beziehen Sie diese Planungshilfe auf jede Ihrer geplanten Lehr-Präsentationen.

Notieren\* Sie bitte Ihre persönliche Antwort auf die gestellten Fragen ...

\* Nach dem Herunterladen und Abspeichern auf dem eigenen PC, entweder mittels Kommentarfunktion von ‚Adobe Acrobat‘ (rechte Maustaste) oder das PDF-Dokument zuvor ausdrucken.

Erfolgreiche Präsentation – „W-Fragen“ –	Ihre Antwort
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>WER</b> erhält Präsentation? (Adressatenkreis)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>WOBEI</b> wird präsentiert? (Umfeld)</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>WOZU</b> wird präsentiert? (Ziele)</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>WOMIT</b> wird präsentiert? (Medien)</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>WAS</b> wird präsentiert? (Inhalte)</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>WIE</b> wird präsentiert? (Methode)</li></ul>	