

Haushaltsjahr	Fonds u. Kostenstelle oder PSP-Element	Betrag	Namenszeichen
_____	80561006 / 8056930003/ _____	GHD _____ €	.....

## Abrechnung Zusatz-/Nebenkosten

(bitte mit Kugelschreiber oder Füllfederhalter gut lesbar ausfüllen)

Die Kostenvergütung ist innerhalb von **6 Monaten** nach Beendigung der Veranstaltung zu beantragen.

Name, Vorname	Amtsbezeichnung	Telefon oder E-Mail für eventuelle Rückfragen
Straße, Hausnummer		Dienststelle, Dienort
PLZ, Wohnort (und ggfls. Land)		

Veranstaltung			
<b>Selbstlernkurs „Lernende vor Ort und Online-Lernende gleichzeitig unterrichten – Wie gelingt hybride Lehre?“ (hanke-teachertraining)</b>			
<b>Beginn der Veranstaltung</b>		<b>Ende der Veranstaltung</b>	
Datum	Uhrzeit	Datum	Uhrzeit

<b>Zusatz-/Nebenkosten</b>	
_____ €	Kursgebühren _____
_____ €	_____

<b>Bankverbindung:</b>	_____
	IBAN
	_____
	SWIFT/BIC-Code      Bank
Ich versichere pflichtgemäß die Richtigkeit meiner Angaben.	
Die Belege sind beigelegt.	
	_____
	Datum/Unterschrift Antragsteller/in

Bitte inklusive aller Belege einsenden an die:      Geschäftsstelle für Hochschuldidaktik  
Hochschule Karlsruhe, Postfach 24 40, 76012 Karlsruhe