

## Quellen

### Hochschul-Präsentation

*Im Rahmen der inhaltlichen Generierung dieser Rubrik wurden neben Materialien der Geschäftsstelle der Studienkommission für Hochschuldidaktik (GHD) folgende weitere Quellen berücksichtigt bzw. auszugsweise verwendet:*

#### 2. MODUL: RHETORISCHE GLIEDERUNG

BRINKER, Tobina; SCHUMACHER, Eva-Maria 2003: Präsentation. (Lehridee; Ideen und Konzepte für das Lernen und Lehren an Hochschulen). [www.lehridee.de](http://www.lehridee.de).

KERNLER, Helmut 1993: Präsentationstechnik: Skript zur Vorlesung. 7. WI. (Fachhochschule Furtwangen; Fachbereich Wirtschaftsinformatik; Nr. 263).

#### 3. MODUL: BEDEUTUNG EINER PRÄSENTATION

BRINKER, Tobina; SCHUMACHER, Eva-Maria 2003: Präsentation. (Lehridee; Ideen und Konzepte für das Lernen und Lehren an Hochschulen). [www.lehridee.de](http://www.lehridee.de).

THIELE, Albert 1996: Überzeugend präsentieren: Präsentationstechnik für Fach- und Führungskräfte. 2. Aufl. (Sonderpublikation der VDI-Nachrichten). Düsseldorf. VDI Verl. ISBN 3184015386.

#### 4. MODUL: ZIEL EINER PRÄSENTATION

BRINKER, Tobina; SCHUMACHER, Eva-Maria 2003: Präsentation. (Lehridee; Ideen und Konzepte für das Lernen und Lehren an Hochschulen). [www.lehridee.de](http://www.lehridee.de).

THIELE, Albert 1996: Überzeugend präsentieren: Präsentationstechnik für Fach- und Führungskräfte. 2. Aufl. (Sonderpublikation der VDI-Nachrichten). Düsseldorf. VDI Verl. ISBN 3184015386.

#### 5. MODUL: VERSTÄNDLICHKEIT EINER PRÄSENTATION

BRINKER, Tobina; SCHUMACHER, Eva-Maria 2003: Präsentation. (Lehridee; Ideen und Konzepte für das Lernen und Lehren an Hochschulen). [www.lehridee.de](http://www.lehridee.de).

THIELE, Albert 1996: Überzeugend präsentieren: Präsentationstechnik für Fach- und Führungskräfte. 2. Aufl. (Sonderpublikation der VDI-Nachrichten). Düsseldorf. VDI Verl. ISBN 3184015386.

## **6. MODUL: HAUPTFEHLER BEIM PRÄSENTIEREN UND „MURPHYS GESETZ“**

KUSHNER, Malcolm 2000: Erfolgreich Präsentieren für Dummies: Präsentieren wie ein Profi. 1. korrig. Nachdr. Bonn. MITP\_Verl. ISBN 3-8266-2935-3.

MEHRMANN, Elisabeth 1993: Präsentation und Moderation. Orig.-Ausg. (ETB; 21201; ECON-Praxis). Düsseldorf. ECON Taschenbuch Verl. ISBN 3-612-21201-X.

### **ARBEITSHILFE 1: BEISPIEL-STRUKTUR EINER PRÄSENTATION**

KERNLER, Helmut 1993: Präsentationstechnik: Skript zur Vorlesung. 7. WI. (Fachhochschule Furtwangen; Fachbereich Wirtschaftsinformatik; Nr. 263).

### **ARBEITSHILFE 2: EINIGE TIPPS FÜR DEN VORTRAG**

KERNLER, Helmut 1993: Präsentationstechnik: Skript zur Vorlesung. 7. WI. (Fachhochschule Furtwangen; Fachbereich Wirtschaftsinformatik; Nr. 263).

### **ARBEITSHILFE 4: HUMOR – UND ZITAT „RATSCHLÄGE FÜR EINEN GUTEN REDNER“**

KUSHNER, Malcolm 2000: Erfolgreich Präsentieren für Dummies: Präsentieren wie ein Profi. 1. korrig. Nachdr. Bonn. MITP\_Verl. ISBN 3-8266-2935-3.

### **PLANUNGSHILFE 1: MONOLOGE UND DIALOGE – RHETORIK**

SATTLER, Andreas 1991: So gestalten Sie erfolgreich Vorträge und Seminare: Rhetorik – Medieneinsatz – Lernpsychologie. (Praxiswissen aktuell). Köln. Verl. TÜV Rheinland. ISBN 3885855976.

### **PLANUNGSHILFE 2: IHRE REDE – 15 FRAGEN AN SIE!**

KERNLER, Helmut 1993: Präsentationstechnik: Skript zur Vorlesung. 7. WI. (Fachhochschule Furtwangen; Fachbereich Wirtschaftsinformatik; Nr. 263).

### **CHECKLISTE 4: GRUNDBEDINGUNGEN FÜR GUTE VERSTÄNDLICHKEIT**

MEHRMANN, Elisabeth 1993: Präsentation und Moderation. Orig.-Ausg. (ETB; 21201; ECON-Praxis). Düsseldorf. ECON Taschenbuch Verl. ISBN 3-612-21201-X.